Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Operativa	DD	MM	AA
ACTA No.		11	11	2020

LUGAR: (Plataforma Virtual Google Meet) **HORA DE INICIO:** 7:00 **HORA FIN:** 8:00

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
ARANA CANO YURY ANDREA	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
SUAREZ CARDENAS CRISTIAN ERNESTO	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
ROMERO MARTINEZ JUAN SEBASTIAN	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
ACERO SALAZAR LUZ AMANDA	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
SARMIENTO ESPINEL MERY JUDITH	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
ALBA AREVALO MARIA TERESA	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
BADEL NUÑEZ EDSON AUGUSTO	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
DIAZ RODRIGUEZ ALEJANDRO	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
NIÑO CHACON KATERINE	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA

ORDEN DEL DIA

1. Saludo inicial	4. Charla y explicación del Festival
2. Agradeciemiento puntuealidad entrega de notas	5. Guías pedagógicas de los centro de interés
3. Convocatoria para los ultimos día de clses en los CD	6. Cierre y próxima reunión

TEMAS TRATADOS

Inicia la reunión siendo las 07:00 A.M. con un saludo cordial por parte del Gestor IED Alejandro Castañeda, donde

agradece la puntualidad de cada uno de los formadores de la IED Filarmónico Simón Bolívar.

Seguidamente, se realiza el agradeciemonto por la puntulidad de los firmadores en su entrega de notas.

Se recuerda que hace falta la entrega de notas por el CDI de porras, tambíen estar pendietnes que el el día de hoy a las 11

se deberan revisar las notoas por si hay algúna corrección que se deba gestionar.

Se reviso el tema de la cobertura de los CDI, dejando en claro que se debe insistir en la asistencia de los alumnos,

teniendo en cuenta que en algunas instituciones ya se realizó el cierrer de notas, mientras que en otros colegios siguen has

el 13 del presente mes. De esta manera es muy importante seguir manteneindo los CDI.

Siguiendo con este tema se dejo en claro que no se pueden unificar los CDI,cada grupo tiene su proceso con cada formado

Se sugiere crear actividades para insentivar y motivar a los alumnos a que sigan particiapnado del CDI.

Seguidamente se recuerda que cuando llegue el profesro del convenio se debe realizar el respectivo empalme.

Pasamos al tema del Feltival y sus indiccipones: Se realizará por Facebook y los alumnos deberan ingresar

su asistencia con el nombre y con IED al que pertenecen, se debe ver refleada la participacipaón de cada uno de los CDI

con un like en enlace del Festival. No olvidar invitar a cada uno de los alumnos del CDI.

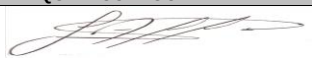
Así mismo pasamos al tema de la entrega de guías, en donde se afirma que solo se entrego 1 guía en primaria en el CDI de

TEMAS TRATADOS
de Balón Mano donde tiene evidencias de la entrega del desarrollo de las guías.
Se recomienda a los formadores estar pendientes al llamado de algún gestor para verificar Notas de los alumonos y corregir
si hay alguna novedad.
Seguidamente se toma el tema del transporte de cada uno de los CDI, quedando de esta manera:
Atletismo van a l parque Fontanar del Río, Baloncesto en el Colegio, Capoeira Parque Fontanar del Río, Futsal parque el
Pinar, Gimnasia y Porras en el colegio, Taekwondo y Tennis de Campo Parque Fontanar del Río, Voleibol 3 Grupos
En el parque de Tibauyes y 1 grupo en el Colegio.
Finalmente, siendo las 8:00 A.M. se convoca a reunión del componente pedagógico el día miercoles
18 de noviembre a las 7:00 A.M.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Reunión IED - Formadores (Componente Pedagógico)	Gestor Luis Alejandro Castañeda	Miercoles 18 de noviembre 7:00 A.M.

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	
Observaciones				

Siendo las _____08:00__am_____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N/A	
NOMBRE	LUIS ALEJANDRO CASTAÑEDA	**NOMBRE**	N/A	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N/A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	NIÑO CHACON KATERINE